

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ТИМИРЯЗЕВСКИЙ»
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(МБОУ СОШ п. ТИМИРЯЗЕВСКИЙ)

ПРИКАЗ

08.04.2024

№ 48-а

п. Тимирязевский

Об организации работы
пришкольного лагеря

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Уссурийского городского округа» на 2022 – 2024 годы, с целью организации отдыха детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время в 2024-2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (спортивный зал школы, актовый зал школы), с обязательной организацией питания (ИП Григорян К.А.) на базе МБОУ СОШ п. Тимирязевский:

1.1. 1 смена в период летних каникул – с 3 июня по 23 июня 2024 года, в количестве 100 человек (80 человек 6,5-10 лет, 20 человек старше 10 лет);

1.2. 2 смена в период летних каникул– с 26 июня года по 16 июля 2024 года, в количестве 50 человек (40 человек 6,5-10 лет, 10 человек старше 10 лет);

1.3. 3 смена в период летних каникул – с 22 июля по 11 августа 2024 года, , в количестве 40 человек (30 человек 6,5-10 лет, 10 человек старше 10 лет)

1.4. лагерь в период осенних каникул – с 28 октября по 1 ноября 2024 года, в количестве 50 человек.

1.5. лагерь в период весенних каникул – с 24 марта по 28 марта 2025 года, в количестве 50 человек.

2. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул в 1 смену Леоновец Лидию Геннадьевну, учителя начальных классов, во 2 смену Сухину Валентину Вячеславовну, учителя математики, в 3 смену Баженову Анастасию Рафетовну, советника директора по воспитанию, в период осенних и весенних каникул – Сухину Валентину Вячеславовну, учителя математики.

3. Возложить на начальников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Леоновец Л.Г., Сухину В.В., Баженову А.Р. сохранности жизни и здоровья обучающихся.

4. Утвердить:

- структуру штата профильного лагеря с дневным пребыванием (Приложение № 1);
- состав работников профильного лагеря с дневным пребыванием, из числа педагогических кадров МБОУ СОШ п. Тимирязевский (Приложение № 2);
- режим дня лагеря (Приложение № 3, 4);
- план работы лагеря.

5. Заместителю директора по воспитательной работе Сухиной В.В.:

- разработать программу деятельности лагеря с дневным пребыванием;
- обеспечить общее руководство деятельностью лагеря в период летних каникул с 03.06.2024 г. по 11.08.2024 г., в период осенних каникул с 28 октября по 1 ноября 2024 года, в период весенних каникул с 24 марта по 28 марта 2025 года.
- ознакомить сотрудников лагеря с должностными инструкциями;

- организовать учёт посещаемости лагеря с дневным пребыванием воспитанниками.

6. Заместителю директора по АХЧ Бесчастного А.Н.:

- провести (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, охране труда, антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в срок до 31.05.2024 г.;

7. Возложить ответственность за подготовку и содержание лагерных помещений, комнат гигиены, ответственность за выполнение мероприятий по охране труда, технике безопасности и соблюдение правил пожарной безопасности на период работы летнего лагеря на Бесчастного А.Н., заместителя директора по АХЧ.

8. Назначить ответственным за питание учащихся в пришкольном летнем лагере Леоновец Л.Г., учителя начальных классов.

9. Для обеспечения полноценного питания детей, контроля качества приготовления пищи в школьной столовой во время питания детей на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, назначить бракеражную комиссию в следующем составе:

1 смена – Акеньшина Е.Г., Баженова А.Р., Болсуновская Е.М., Гайворонская Н.С. Загудаева А.А., Кирюхина А.Н., Кузнецов Е.В., Леоновец Л.Г..

2 смена – Захарова О.А., Грудина Е.Т., Сухина В.В., Сухонослова Н.А., Сарычева Г.В.

3 смена – Тюрина Ю.Е., Аверков В.Ф., Иванова А.Н.

10. Воспитателям лагерной смены:

- провести с воспитанниками вводный инструктаж по ТБ, правилам поведения на водоёмах, правилам дорожного движения, поведения в общественном транспорте, местах общего пользования, спортивной площадке, спортивном зале, с записью в журнале;

- проводить с воспитанниками специальные инструктажи по всем видам деятельности.

11. Уборщику служебных помещений Устиновой М.Г. ежедневно проводить влажную уборку помещений лагеря с дневным пребыванием.

12. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность воспитанников во время пребывания в лагере возложить на начальников лагеря и воспитателей.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ п. Тимирязевский

А.В. Шашко

Лист ознакомления с приказом № 48-а от 08.04.2024:

С приказом ознакомлены: _____ В.Ф. Аверков «__» _____ 2024 г.
_____ А.Р. Баженова «__» _____ 2024 г.
_____ Е.Г. Акеньшина «__» _____ 2024 г.
_____ Е.М. Болсуновская «__» _____ 2024 г.
_____ Е.Т. Грудина «__» _____ 2024 г.
_____ А.А. Загудаева «__» _____ 2024 г.
_____ О.А. Захарова «__» _____ 2024 г.
_____ А.Н. Кирюхина «__» _____ 2024 г.
_____ Н.С. Гайворонская «__» _____ 2024 г.
_____ Л.Г. Леоновец «__» _____ 2024 г.
_____ Н.А. Сухоносова «__» _____ 2024 г.
_____ А.Н. Иванова «__» _____ 2024 г.
_____ В.В. Сухина «__» _____ 2024 г.
_____ Ю.Е. Тюрина «__» _____ 2024 г.
_____ Е.В. Кузнецов «__» _____ 2024 г.
_____ Г.В. Сарычева «__» _____ 2024 г.

Структура
штатного расписания оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, с
обязательной организацией питания на базе МБОУ СОШ п. Тимирязевский
с 1 июня по 2 августа 2024 года

№ п/п	Должность	Количество ставок
1.	Начальник лагеря с дневным пребыванием	3
2.	Воспитатель	10
3.	Инструктор по физкультуре	1
4.	Психолог	0,5
5.	Уборщик производственных помещений	1
6.	Медицинский работник (КГБУЗ «УЦГБ» Структурное подразделение «Амбулатория»)	1

Список
состава сотрудников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, с
обязательной организацией питания на базе МБОУ СОШ п. Тимирязевский
с 3 июня по 11 августа 2024 года

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность
1.	Аверков Владимир Федорович	воспитатель
2.	Акеньшина Елена Геннадиевна	воспитатель
3.	Баженова Анастасия Рафетовна	начальник лагеря
4.	Болсуновская Екатерина Михайловна	воспитатель
5.	Грудина Евгения Тихоновна	воспитатель
6.	Гайворонская Надежда Сергеевна	воспитатель
7.	Загудаева Анна Александровна	воспитатель
8.	Захарова Ольга Александровна	воспитатель
9.	Кирюхина Анна Николаевна	воспитатель
10.	Кузнецов Евгений Владимирович	воспитатель
11.	Леоновец Лидия Геннадьевна	начальник лагеря
12.	Иванова Александра Николаевна	психолог
13.	Сухина Валентина Вячеславовна	начальник лагеря
14.	Сарычева Галина Викторовна	воспитатель
15.	Сухоносина Наталья Александровна	воспитатель
16.	Тюрина Юлия Евгеньевна	воспитатель

Режим дня
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, с обязательной организацией
питания на базе МБОУ СОШ п. Тимирязевский
с 3 июня по 23 июня 2024 года (1 смена)

Время	Наименование мероприятия
8.30 – 9.00	Прием детей
9.00 – 9.15	Утренняя зарядка
9.30 – 10.00	Завтрак
10.00 – 13.00	Организация и проведение отрядных дел, проведение инструктажей по ТБ, экскурсии, работа по плану на смену
13.00 – 13.30	Обед
13.30 – 14.30	Коллективные/отрядные творческие дела
14.30 – 15.00	Полдник
15.00 – 16.30	Прогулки, коллективные дела, спортивные игры
16.30 – 17.00	Уборка помещений, уход детей домой

Режим дня
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, с обязательной организацией
питания на базе МБОУ СОШ п. Тимирязевский
с 26 июня по 11 августа 2024 года (2 и 3 смены)

Время	Наименование мероприятия
8.30 – 8.50	Прием детей
8.50 – 9.15	Утренняя зарядка
9.30 – 10.00	Завтрак
10.00 – 13.00	Организация и проведение отрядных дел, проведение инструктажей по ТБ, экскурсии, работа по плану на смену
13.00 – 13.30	Обед
13.30 – 14.00	Коллективные/отрядные творческие дела
14.00 – 14.15	Полдник
14.15 – 14.30	Уборка помещений, уход детей домой